

Notice
de complétude du formulaire de candidature
sur le portail Net-CANDIDAT

[NetYParéo - CFA Bordeaux Montaigne - Bienvenue sur le portail de candidature \(ymag.cloud\)](#)



Demande de nouvelle candidature

Utilisez le formulaire de connexion pour vous identifier :

- Si vous disposez d'un compte NetYParéo "apprenant"
- Si vous avez déjà postulé pour la période 2023-2024 et souhaitez accéder au suivi de votre dossier

Dans le cas contraire, utilisez le bouton "Nouvelle candidature" pour commencer la création de votre compte à l'aide du formulaire qui vous sera proposé.

Nouvelle candidature OU

[Vous ne pouvez pas accéder à votre compte ?](#)

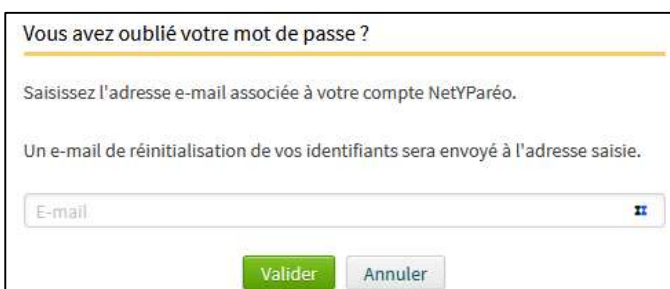
Cliquer sur le bouton « **Nouvelle candidature** » pour commencer la création de votre compte à l'aide du formulaire qui vous sera proposé



Si vous avez déjà postulé pour la période 2023-2024 et souhaitez accéder au suivi de votre dossier



Vous ne pouvez pas accéder à votre compte cliquez sur [Vous ne pouvez pas accéder à votre compte ?](#)



Vous avez oublié votre mot de passe ?

Saisissez l'adresse e-mail associée à votre compte NetYParéo.

Un e-mail de réinitialisation de vos identifiants sera envoyé à l'adresse saisie.



Vous êtes sur le point de déposer une candidature pour intégrer une formation dispensée dans notre centre de formation.

Pour cela, veuillez remplir le formulaire ci-dessous. Les champs marqués d'un **astérisque rouge (*)** sont obligatoires pour poursuivre votre saisie.

Votre session a une durée de 150 minutes. Au bout de 150 minutes d'inactivité, votre saisie sera perdue.

Coordonnées

Etat-civil

Numéro INE *

Les formats attendus sont XX-XX-XXXXXX-X OU X-XXXX-XXXX-XX

INE Identifiant National Etudiant

Le **numéro INE** est l'identifiant national élève, inscrit dans le "**répertoire national des identifiants élèves, étudiants et apprentis**". Il est unique et propre à chaque élève sur le territoire français.

Le **numéro INE** permet de faciliter le **suivi** et la **gestion du dossier scolaire** des élèves tout au long de leurs études. Il est composé de 11 caractères, soit 10 chiffres et 1 lettre soit 9 chiffres et 2 lettres (depuis la rentrée 2018).

Il est attribué automatiquement à tout élève, étudiant ou apprenti suivant une scolarité dans un **établissement d'enseignement scolaire** ou **supérieur**, ou une formation dans un [centre de formation d'apprentis \(CFA\)](#).

Où trouver votre numéro INE ?

Votre **numéro INE** figure sur votre **relevé de notes du baccalauréat**. Nous vous conseillons de faire des photocopies ou de numériser ce dernier afin d'éviter de perdre votre **numéro INE**.

Que faire si j'ai perdu mon numéro INE ou que je n'en ai pas ?

Vous avez perdu votre **numéro INE**, voici comment le retrouver et les personnes à contacter pour l'obtenir, selon votre situation.

Si vous êtes **bachelier** ou en **études supérieures** et que vous avez besoin de votre **numéro INE**, vous pouvez vous rapprocher :

- du lycée où vous avez obtenu votre bac ;
- du rectorat de votre académie ;
- du service inter-académique des examens et concours (SIEC).

Ils pourront, ainsi, vous fournir des duplicatas de vos **relevés de notes** précédents sur lesquels figure votre **numéro INE**.

Numéro INE étudiant étranger ou non scolarisé

Si vous êtes **étudiant étranger** (hors lycées français de l'étranger) ou non scolarisé, vous n'avez pas de **numéro INE**,

Le **numéro INE** est obligatoire pour vous inscrire dans l'enseignement supérieur. Pensez à conserver vos **bulletins de notes** tout au long de vos années de scolarité et d'études pour le retrouver facilement !

Complétez les informations relatives à votre état-civil

Les champs jaunes sont obligatoires

Civilité *
<input checked="" type="radio"/> M. <input type="radio"/> Mme
Nom *
<input type="text"/>
Nom de jeune fille
<input type="text"/>
Prénom *
<input type="text"/>
Date de naissance *
<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Nationalité *
<input type="text" value="FRANCAISE"/>
Pays de naissance
<input type="text"/>
Lieu de naissance *
<input type="text"/>

Adresse

Adresse *
<input type="text"/>
Complément destinataire
<input type="text"/>
Code postal
<input type="text"/>
Ville
<input type="text"/>

Modalités de contact

Portable *
<input type="text"/>
Téléphone fixe
<input type="text"/>
E-mail *
<input type="text"/>

Indiquez :

Un numéro de portable valide

Et

Un Email valide

Responsable légal

Etat civil

Catégorie socioprofessionnelle
<input type="text" value="Sélectionner une proposition"/>

[Étape suivante](#)

[Abandonner](#)

Souhait de formation

Situation actuelle

Niveau scolaire *
Sélectionner une proposition

Diplôme obtenu *
Sélectionner une proposition

Etablissement d'origine *
Sélectionner une proposition

Travailleur handicapé *
 Oui Non

Permis B *
 Oui Non

Mobilité Internationale ?
 Oui Non

Niveaux scolaires / Diplômes

Voir en annexe les tables correspondantes

Niveau scolaire
Diplôme obtenu

Etablissement d'origine :

Si votre établissement ne figure pas dans la liste indiquez son nom dans le champ « **Informations complémentaires** »

Travailleur Handicapé
Sélection par défaut = NON

Permis B
Sélection par défaut = NON

Mobilité Internationale ?
Sélection par défaut = NON

Cliquez sur **OUI** pour modifier la sélection par défaut

Candidature

Coordonnées Candidature Enregistrement

Sur quel site souhaitez-vous postuler ?*
Sélectionnez une proposition

Choisir entre le site de Pessac ou de Bordeaux :

CFA Bordeaux Montaigne
 CFA IUT Bordeaux Montaigne

= Site de PESSAC

= Site de Bordeaux

Choisir la formation pour laquelle vous candidatez :

À quelle formation souhaitez-vous postuler ?*
Sélectionnez une proposition

Nota :

Si vous ne trouvez pas la formation à laquelle vous souhaitez candidater envoyez un message électronique à l'adresse : cfa@u-bordeaux-montaigne.fr

Étape suivante

Abandonner

Informations complémentaires

Observations

Envoi de fichiers

Taille maximum par fichier : 50 Mo

Préinscription

Tous les documents sont à télécharger au format pdf

CV *

Glissez un fichier ici ou [parcourez votre ordinateur](#) pour joindre un document

Obligatoire : Permet au CFA de vérifier, de valider votre antériorité scolaire

Fiche Missions APP-001

Glissez un fichier ici ou [parcourez votre ordinateur](#) pour joindre un document

Obligatoire : La fiche mission doit être :

- Complétée par l'employeur et l'apprenti,
- Indiquer les missions qui seront confiées à l'apprenti durant les périodes de formation en entreprise
- Signée de l'employeur et de l'apprenti
- Validée par le responsable de la formation

Nota :

la validation de la fiche mission par le responsable de la formation peut prendre la forme d'un message électronique dont la copie pdf doit être téléchargée (voir ci-dessous)

Email Responsable de formation de validation de la fiche mission

Glissez un fichier ici ou [parcourez votre ordinateur](#) pour joindre un document

Relevé d'Identité Bancaire à votre nom *

Glissez un fichier ici ou [parcourez votre ordinateur](#) pour joindre un document

Pour vous payer les aides auxquelles vous pourriez avoir droit, le CFA a besoin de votre RIB

Photocopie de la carte vitale *

Glissez un fichier ici ou [parcourez votre ordinateur](#) pour joindre un document

Obligatoire : sur votre carte Vitale figure votre numéro NIR qui doit être indiqué sur le CERFA 10103*09 ou 10103*10

Contrat d'apprentissage (si vous étiez apprenti.e en 22-23)

Glissez un fichier ici ou [parcourez votre ordinateur](#) pour joindre un document

Facultatif : si vous aviez le statut d'apprenti durant l'année universitaire 2022-2023 **ou** si vous avez dans le passé signé un contrat d'apprentissage qui a abouti à la délivrance d'un diplôme alors téléchargez la copie pdf de votre contrat d'apprentissage sur lequel doit figurer le numéro d'enregistrement du contrat par la DDETS ;
Si vous ne disposez pas du numéro d'enregistrement de votre contrat, contactez le CFA dont vous relevez pour qu'il vous le communique.

Accord préalable de Financement CNFPT (si employeur FPT)

Glissez un fichier ici ou [parcourez votre ordinateur](#) pour joindre un document

Facultatif :

Concerne uniquement les apprentis dont le futur employeur est une collectivité territoriale ou un établissement public relevant de la Fonction Publique Territoriale

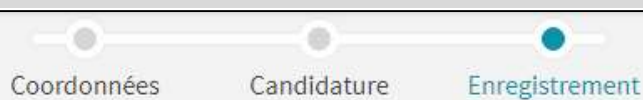
Si vous êtes dans ce cas demandez au service des Ressources Humaines de votre établissement d'accueil la copie Pdf de l'Accord Préalable de Financement que le CNFPT lui a fourni (c'est la preuve que le CNFPT assurera le financement de votre contrat d'apprentissage).

[FAQ CNFPT Accueillir un apprenti](#)

Étape suivante

Abandonner

Récapitulatif



Coordonnées

Responsable légal

Souhaits de formation

Informations complémentaires

Documents

Vous pouvez consulter le récapitulatif des informations que vous avez saisies

Votre compte

Vous êtes sur le point de valider votre candidature.

Assurez-vous que les informations ci-dessus sont correctes : une fois votre candidature validée, vous ne pourrez la modifier qu'en accédant à votre espace candidat.

Vous pouvez obtenir le récapitulatif de votre candidature au format pdf en cliquant sur le lien

[Obtenir le récapitulatif au format PDF.](#)

Définissez un mot de passe pour finaliser votre candidature

Mot de passe *	Au moins 8 caractères
Confirmez votre mot de passe *	Au moins 8 caractères

<input type="button" value="Valider"/>	<input type="button" value="Abandonner"/>
--	---

Confirmation

Votre candidature a été enregistrée le jj/mm/aaaa à xxhxx.

Le suivi de votre dossier est disponible en ligne en utilisant les informations ci-dessous :

Adresse	https://u-bordeaux-montaigne.ymag.cloud/index.php/preinscription/
Identifiant	CA
Mot de passe	Votre mot de passe a été enregistré et sécurisé. En cas d'oubli, passez par « Mot de passe oublié » ou contactez le centre de formation.

Vous venez de terminer la création de votre dossier de candidature qui va permettre au CFA de finaliser votre contrat d'apprentissage si votre projet d'alternance se concrétise.

Attention la création de ce dossier n'a rien à voir avec les étapes d'Admission et d'inscription :

- Etape 1 : admission
- Etape 2 : inscription administrative
- Etape 3 : inscription pédagogique

Tout savoir sur l'admission et l'inscription en Bachelor Universitaire de Technologie, Licence, Licence Professionnelle ou en master en suivant le lien ci-dessous :

Admission Inscription [Cliquez ici](#)

Un problème, une question sur le thème de la scolarité ?

FAQ scolarité [Cliquez ici](#)

SOS Scolarité [Cliquez ici](#)

Annexes

Niveaux scolaires :

A-1A de BTS
 A-1A de DUT
 A-Année terminale de BTS
 A-Cursus Licence (lic LMD,pro)
 A-Cursus Master (master LMD,pro)
 A-Dip d'ingé ou d'école de com niv1
 A-dip sup / certif(Bac+1/2)niv3
 A-dip sup / certif(Bac+3/4)niv2
 A-dip sup / certif(Bac+5/+)niv1
 Année terminale de DUT
 NS-Autre
 NS-Contrat de professionnalisation
 NS-Emploi
 NS-Inconnu
 NS-Sans emploi
 NS-Stage
 S-1A de BTS
 S-1A de BUT
 S-2A de BUT
 S-Année terminale de BTS
 S- Cursus Licence (lic LMD,pro)
 S-Cursus Master (master LMD,pro)
 S-Dip d'ingé ou d'école de com niv1
 S-dip sup / certif(Bac+1/2)niv3
 S-dip sup / certif(Bac+3/4)niv2
 S-dip sup / certif(Bac+5/+)niv1

A = Cursus sous statut d'apprenti
NS = Non Scolaire
S = Cursus sous statut d'étudiant

Diplôme obtenu

Aucun diplôme
 Certificat de formation générale
 Brevet des collèges
 CAP / CAPA
 BEP / BEPA
 Autre diplôme de niveau V
 Bac général
 Bac technologique
 Bac pro / Bac pro agricole
 Autre diplôme de niveau IV
 B.P / B.P.A
 Brtevet de maitrise
 B.T / B.T.M
 BTS / BTSA
 DUT
 Autres diplôme de niveau III
 Diplôme de niveau II
 Diplôme de niveau I

Tableau - Formation et niveau de diplôme correspondant

Titre du diplôme	Niveau de diplôme
<u>CAP, BEP</u>	3 (anciennement V)
Baccalauréat	4 (anciennement IV)
<u>DEUG, BTS, DUT, DEUST</u>	5 (anciennement III)
Licence, licence professionnelle, <u>BUT</u>	6 (anciennement II)
Maîtrise	6 (anciennement II)
Master, diplôme d'études approfondies, diplôme d'études supérieures spécialisées, diplôme d'ingénieur	7 (anciennement I)
Doctorat, habilitation à diriger des recherches	8 (anciennement I)